

# Taler

En tale er, når en person (eller flere) mundtligt henvender sig til et publikum. En tale er typisk envejskommunikation, hvilket betyder, at taleren (afsenderen) taler direkte til publikum (modtageren) uden at blive afbrudt.

## Generelt om taler:

- En tale formidler et budskab.
- Talen er mundtlig, men de fleste skriver den ned på forhånd. (Den kan også være improviseret – Det betyder, at taleren finder på indholdet undervejs i talen.
- Taler kan både være personlige og formelle.
- Der er grundlæggende tre typer af taler, men i praksis kan genrerne sagtens være blandet sammen. - Se skema.

På [www.emu.dk](http://www.emu.dk) kan I finde flere oplysninger om, hvordan I skriver og holder taler.  
<https://emu.dk/grundskole/dansk/kommunikation/hold-en-tale>

Den politiske tale	Informationstalen	Lejlighedstalen
<b>Kendetegn:</b> Talen har et <i>bestemt budskab</i> til publikum og forsøge at <i>overbevise</i> publikum om, at taleren har ret.	<b>Kendetegn:</b> Talen <i>informerer</i> publikum, så publikum husker talens vigtige pointer.	<b>Kendetegn:</b> Talen omhandler en <i>bestemt anledning</i> som fremhæves - gerne med tilbageblik på vigtige begivenheder.
<b>Formål:</b> At formidle en bestemt holdning og overbevise publikum.	<b>Formål:</b> At formidle vigtig information, så publikum husker det	<b>Formål:</b> At sætte spot på en bestemt person, mærkedag eller begivenhed.
<b>Eks.</b> Statsministerens åbningstale i Folketinget, politikeres taler til vælgermøder, NGO-taler for rettigheder til bestemte grupper. (fx Ældresagen, Landsforeningen for LGBT+, Dyrenes beskyttelse, Greenpeace, Red barnet osv.)	<b>Eks.</b> Velkomsttale med praktiske oplysninger, formidling af dagens program.	<b>Eks.</b> Konfirmationstale, fødselsdagstale, bryllupstale, jubilæumstale, nytårstale.